

Mitarbeiter:innenbefragung 2024

Ergebnispräsentation



Inhalt

1. Eckdaten zur Befragung
2. Zusammenfassung
3. Ergebnispräsentation der geschlossenen Fragen
4. Ergebnispräsentation der offenen Fragen

1. Eckdaten zur Befragung

- Durchführungszeitraum: Montag, 07.10.2024 bis Freitag, 18.10.2024
- Methode: Online Fragebogen
- Stichprobe: Alle Mitarbeiter:innen der ipcenter.at GmbH (ca. 250 aktive Mitarbeiter:innen im Oktober 2024)
- Beteiligung: 108 ausgefüllte Fragebogen – Rücklauf rund 43%
 - 18 % Mitarbeiter:innen Standort Erlachgasse
 - 42 % Mitarbeiter:innen Standort U4 Center/Lemböckgasse/Davidgasse
 - 41 % Mitarbeiter:innen Standort Breitenfurter Straße



2. Zusammenfassung

Beteiligung

Die Beteiligung an der Umfrage liegt mit einem Rücklauf von 43% im Mittelfeld der letzten 3 Jahre (2023: 46 %, 2022: 40%, 2021: 46%).

Arbeitsmerkmale

Das Feedback zu den Arbeitsmerkmalen ist, wie auch in den Vorjahren, überwiegend positiv. Im Vergleich zu 2023 gab es eine Verbesserung in allen Bereichen:

98 % der Befragten (2023: 96 %) geben an, das erforderliche Maß an *Kundenorientierung* gerne zu erbringen. 91 % (2023: 78 %) kommen mit der *Anzahl der gleichzeitig ausgeübten Tätigkeiten* gut zurecht.

Auch in diesem Jahr wird in den offenen Fragen mehrfach die Möglichkeit zum selbstständigen Arbeiten positiv hervorgehoben.

2. Zusammenfassung

Arbeitszeit

Die *Organisation der Arbeitszeit* haben die Befragten auch in diesem Jahr positiv bewertet (2024: 89 %; 2023: 84 %). In den offenen Fragen wird das Arbeitszeitmodell bzw. die freie Zeiteinteilung positiv erwähnt. Gewünscht werden mehr Vor- und Nachbereitungszeit, eine Optimierung der Vertretungen und Homeoffice-Möglichkeiten.

Arbeitsumgebung

Die Aussagen zur Arbeitsumgebung treffen überwiegend zu. In den offenen Fragen genannt werden sowohl die Wünsche nach größeren, aber auch geteilten Räumen. Darüber hinaus werden Wünsche zu Pausenräumen, einer Verbesserung der Sauberkeit und einer Mitsprachemöglichkeit bei der Auswahl der Arbeitsmaterialien und -ausstattung, geäußert.

2. Zusammenfassung

Human Resources

Ein Teil der Befragten wünscht sich mehr Benefits bzw. die Möglichkeit Prämien oder Gehaltserhöhungen zu erhalten.

Betriebsevents und Mitarbeiter:innenaktionen empfinden die Befragten als sehr gut, angenehm, gesellig und wichtig und wünschen sich noch mehr davon.

Als HR-Schwerpunkte für das kommende Jahr wünschen sich die Mitarbeiter:innen unter anderem Weiterbildungen, Employer Branding, Team(building)aktivitäten und eine verstärkte Personalsuche.

Die Mehrheit der Befragten stimmt zu, dass die *Reorganisation des Unternehmensaufbaus* für bessere Orientierung und, dass die *Einführung von Stellengesprächen* zu mehr Transparenz im Unternehmen sorgt. Das Gespräch mit der Führungskraft zur Stelle empfanden die Befragten als angenehm, strukturiert und vertraut. Manche empfanden das Gespräch als nicht notwendig / haben daraus keine neuen Informationen erhalten können oder sind auf Unklarheiten gestoßen.

2. Zusammenfassung

Organisationsstruktur

Die Mehrheit der Befragten empfindet die **Organisationsstruktur** als passend.

- Zwei Drittel (2023: 61 %) der Befragten sehen *Entwicklungsperspektiven in der Organisation*.
- 70 % (2023: 66 %) finden sie bekommen ausreichend *Rückmeldung zu ihrer Arbeit*.
- 72 % (2023: 65 %) finden, dass sie *bei Bedarf Fortbildungs- oder Schulungsmöglichkeiten* bekommen.
- Wie auch in den vergangenen Jahren wird ein besonders hoher Wert bei *Kollegialität* erzielt 92 % (2023: 96 %).
- 89 % (2023: 84 %) geben an, dass sie durch *Führungskräfte gut unterstützt* werden.

2. Zusammenfassung

Arbeitsabläufe

Für die Mehrheit der Befragten sind die *Prioritäten in der Arbeit klar* sowie die *Arbeitsaufträge klar und transparent*. Im Vergleich zu 2023 geben mehr MA:innen an, dass die *Zuständigkeiten und Kompetenzen klar sind* (84%; 2023: 76%).

Auch hinsichtlich der für die Arbeit notwendigen Informationen gab es eine Verbesserung im Vergleich zum Vorjahr: Mehr MA:innen gaben an, dass diese vorhanden (84 %; 2023: 80 %) und klar definiert (83 %; 2023: 77 %) sind.

(Unternehmens-)Kommunikation

Gewünscht wird regelmäßiger/häufigerer Austausch bzw. mehr Meetings. Betont wurde auch der Wunsch nach noch mehr Transparenz in der Kommunikation.

2. Zusammenfassung

Arbeitsklima

Das Arbeitsklima bewerten die MA:innen durchwegs positiv. 92 % (2023: 93 %) empfinden das *Klima und den Umgang* so, dass sie *gerne ins Unternehmen kommen*. 89 % (2023: 83%) sehen die *Möglichkeit Herausforderungen / Wünsche / Ideen anzusprechen* und 92 % (2023: 89 %) schätzen den *direkten Zugang zu ihrer Führungskraft / Abteilungsleitung*. In den offenen Fragen wird der freundliche, wertschätzende, kollegiale, respektvolle, familiäre Umgang hervorgehoben, der zur positiven Atmosphäre und einem guten Klima beiträgt. Die Befragten geben an, ihre Kolleg:innen und den Teamzusammenhalt sehr zu schätzen.

Angebote für Mitarbeiter:innen

Feierliche Anlässe, Yoga und den Betriebsrat nennen die Befragte als „Angebote“, die sie schätzen und als wichtig und gesellig empfinden. Gewünscht werden mehr, unterschiedliche Aktivitäten.

2. Zusammenfassung

Unternehmenskultur

Die Mehrheit der Befragten *fühlt sich als Teammitglied* (86 %; 2023: 92 %) und meint, das *Team durch individuelle Kompetenzen zu stärken* (97 %; 2023: 96 %).

Die Mehrheit (85 %; 2023: 88 %) der MA:innen weiß, dass ihre Führungskraft ihre Arbeit schätzt. 93 % (2023: 95 %) haben Spaß an der Arbeit, für 94 % (2023: 92 %) ist ihre Arbeit von Bedeutung.

82 % (2023: 75 %) geben an, dass das ipcenter Wert auf eine *ehrliche und offene Kommunikation* legt. Rund Dreiviertel (2023: 77 %) fühlen sich *ausreichend über wichtige Entwicklungen oder Entscheidungen informiert*, 72 % (2023: 77 %) fühlen sich *vom Unternehmen wertgeschätzt*.

87 % (2023: 82 %) der MA:innen würden das Unternehmen als Arbeitgeber weiterempfehlen.

2. Zusammenfassung

InfoPaula, das ipcenter Mitarbeiter:innenportal

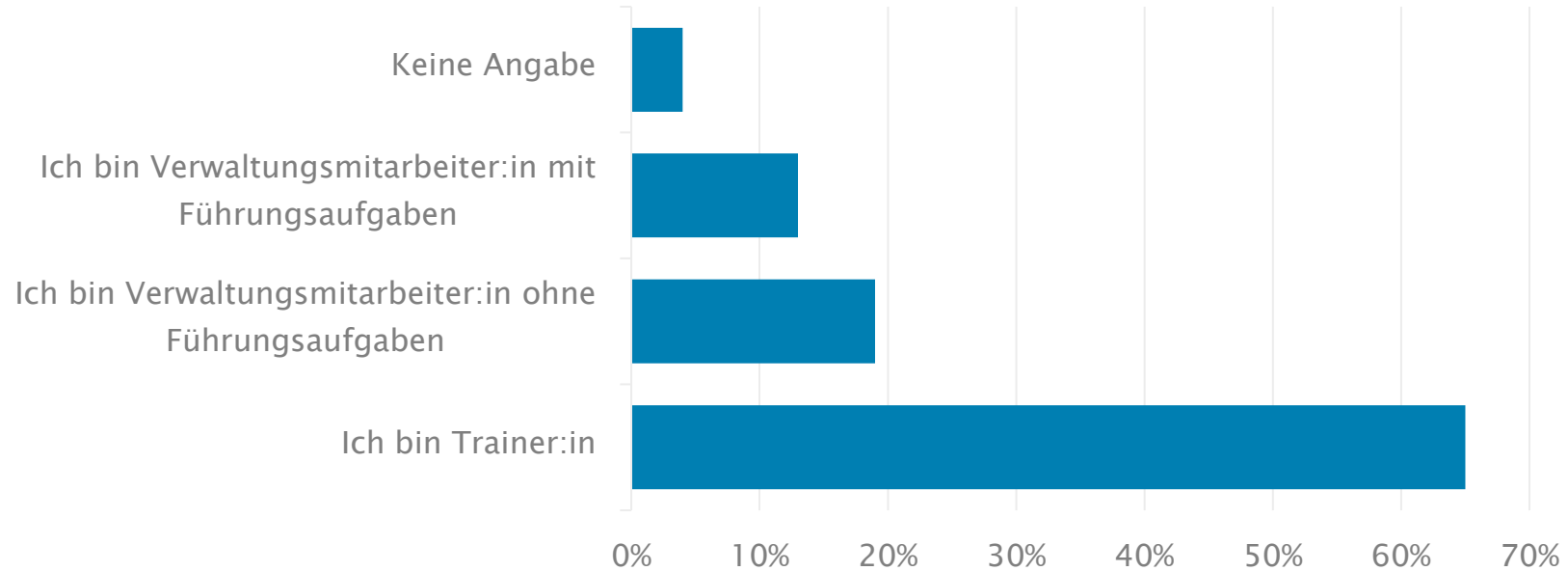
InfoPaula wird auch in diesem Jahr mit Abstand am meisten für das Erfahren von Neuigkeiten rund ums Unternehmen genutzt, gefolgt von „um Informationen zu Veranstaltungen im ipcenter“ zu erfahren. Die Existenz des Mitarbeiter:innenportals, seine (persönliche) Ansprache und Tonalität, die Übersicht und Struktur sowie der Informationsgehalt werden geschätzt.

Der Wunsch nach (Push-)Benachrichtigungen und einer Erleichterung bei der Anmeldung wird geäußert.

3. Ergebnispräsentation der geschlossenen Fragen

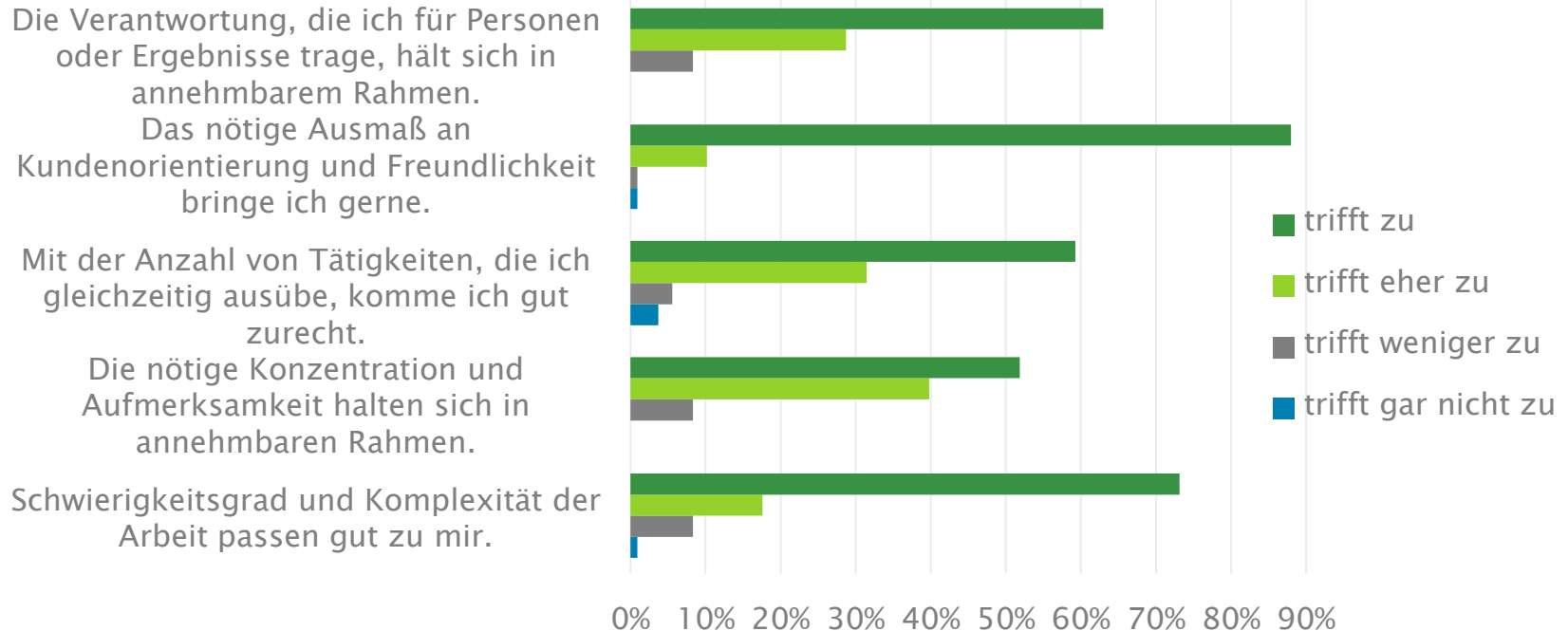
- Aussagen wurden anhand einer Skala von 1 bis 4 Sternen (4 = trifft zu, 3 = trifft eher zu, 2 = trifft weniger zu, 1 = trifft gar nicht zu) bewertet
- Abgefragte Themenbereiche:
 - Arbeitsmerkmale
 - Organisationsstruktur
 - Arbeitsumgebung und Arbeitszeit
 - Arbeitsabläufe
 - Arbeitsklima
 - InfoPaula
 - Unternehmenskultur
 - Human Resources
 - ipcenter allgemein
 - Fragen vom ipcenter-Betriebsrat
- Grafische Auswertung mittels Balken- und Kreisdiagrammen

Angabe zur Rolle im Unternehmen*

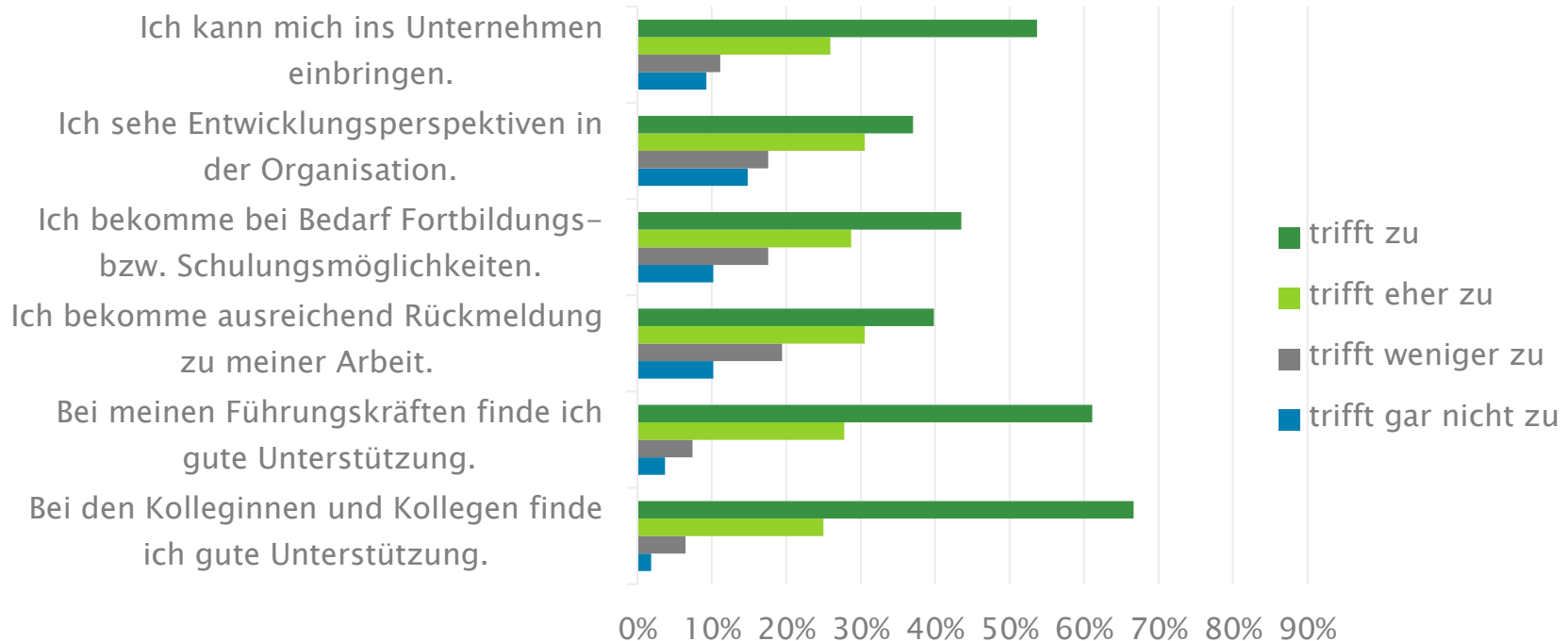


*Hinweis: Die Beantwortung dieser Frage war optional.

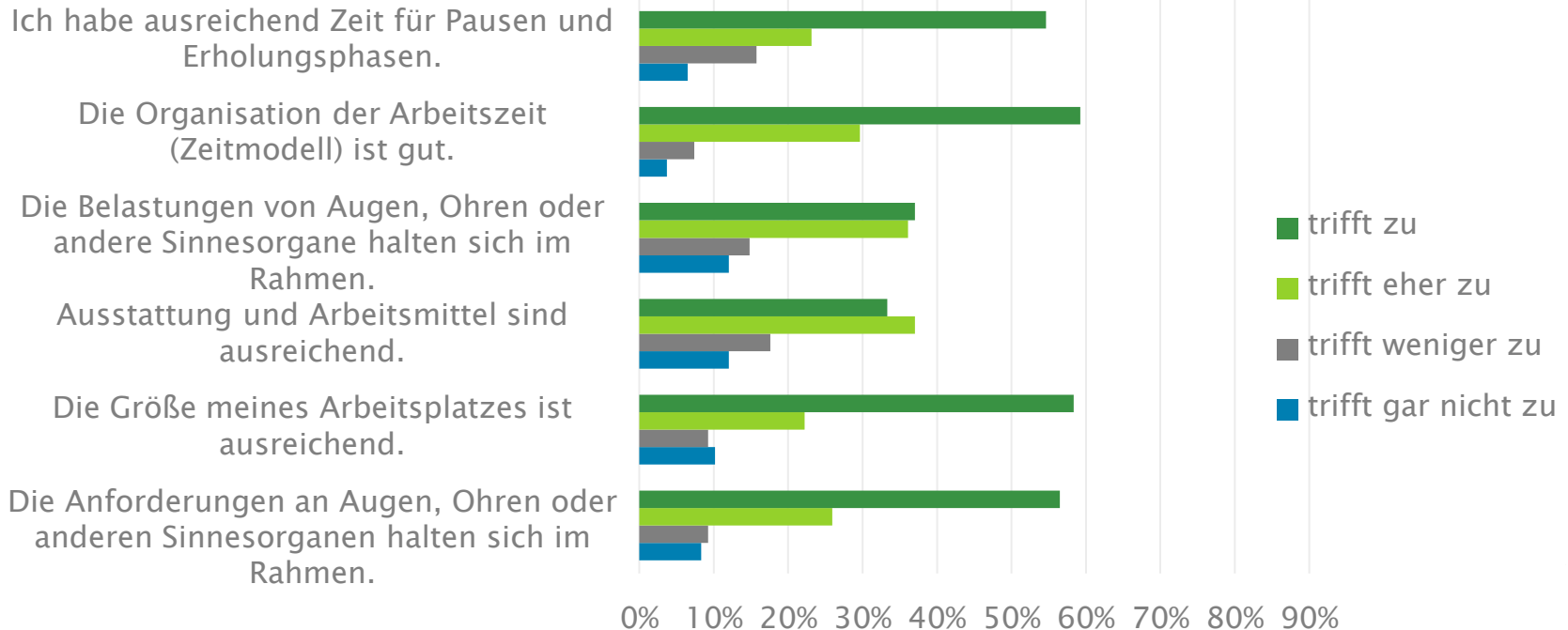
Arbeitsmerkmale (Fragen 3–7)



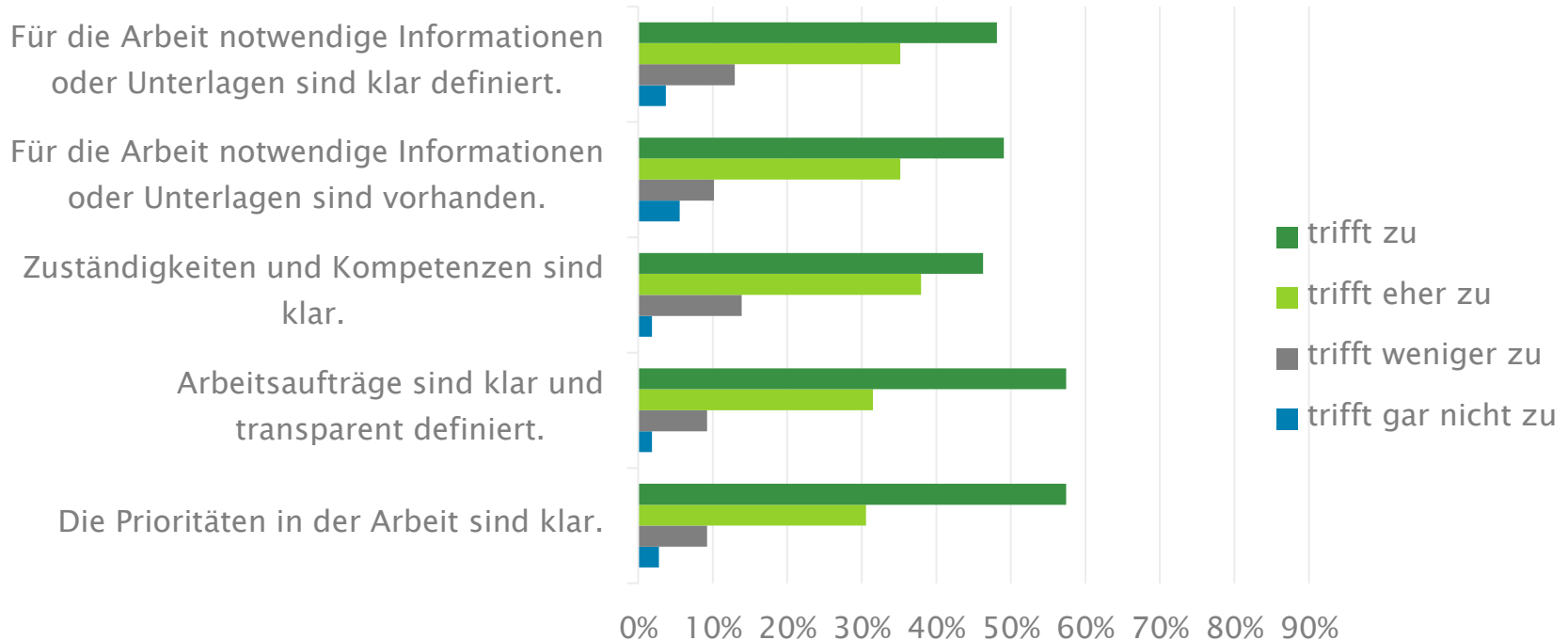
Organisationsstruktur (Fragen 8–13)



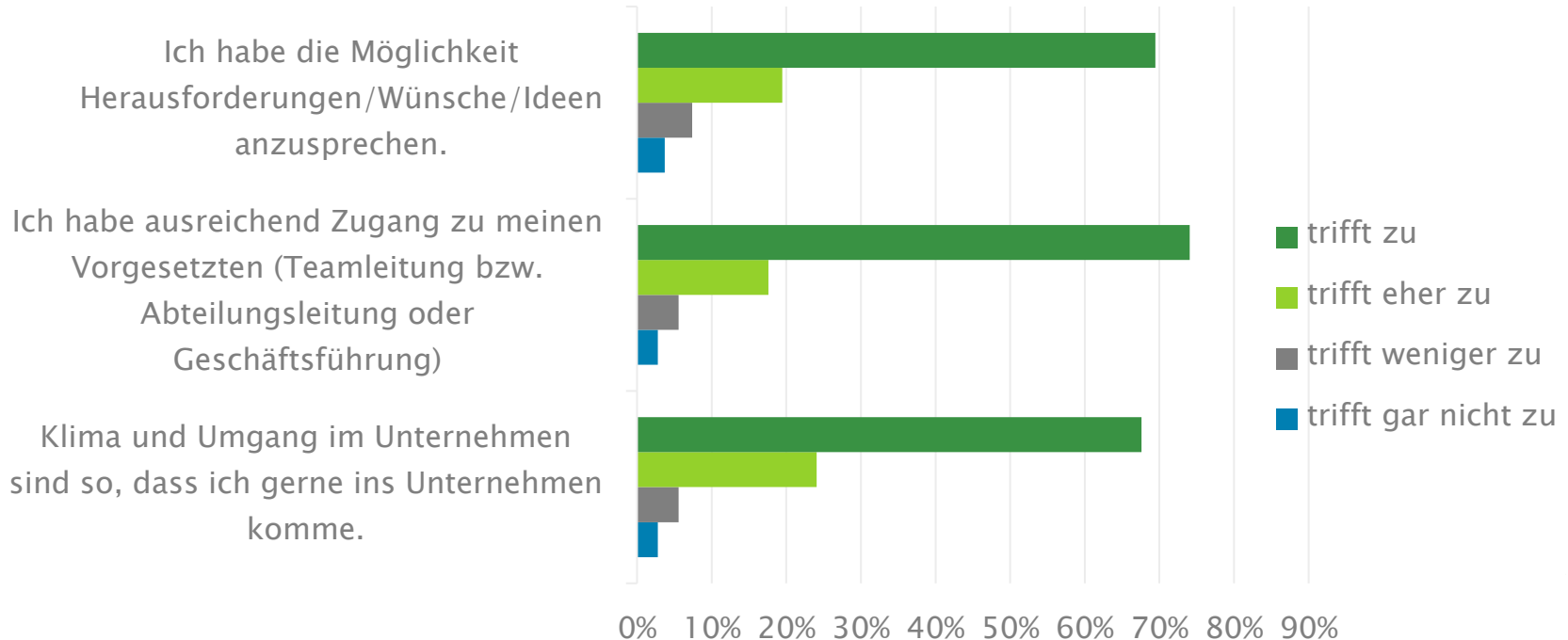
Arbeitsumgebung & -zeit (Fragen 14–19)



Arbeitsabläufe (Fragen 20–24)

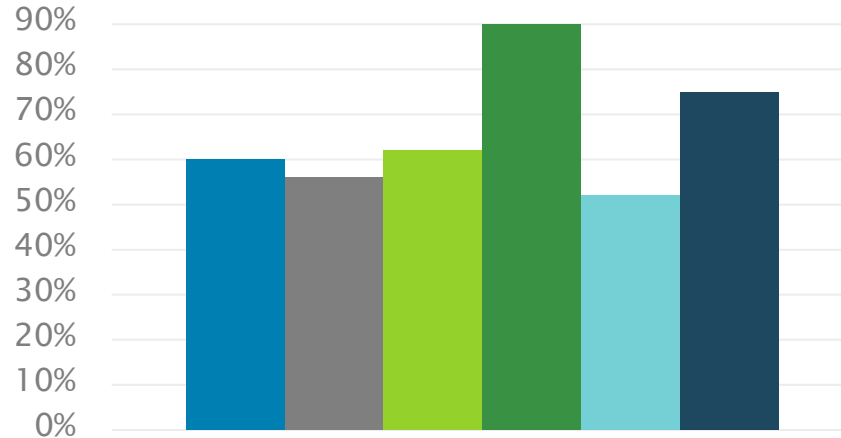


Arbeitsklima (Fragen 25–29)



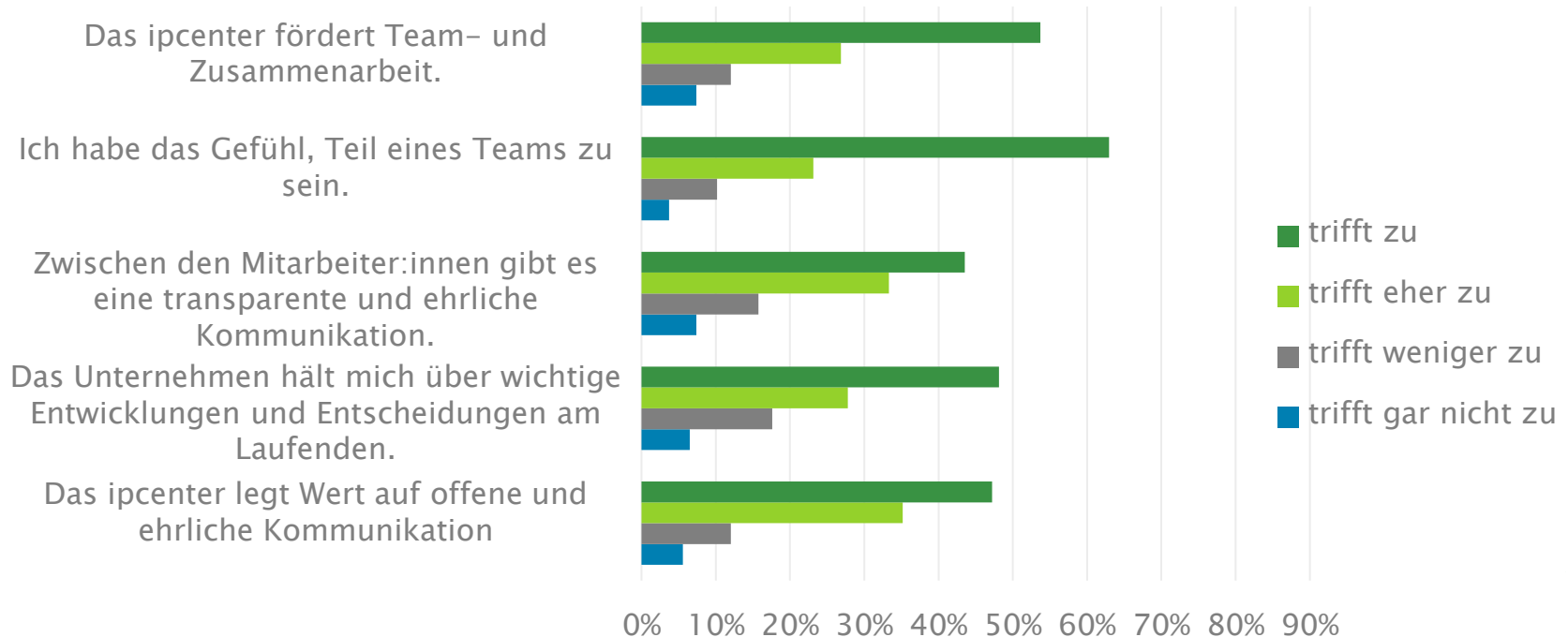
InfoPaula (Frage 30)

Ich nutze das ipcenter-Mitarbeiter:innenportal "InfoPaula"

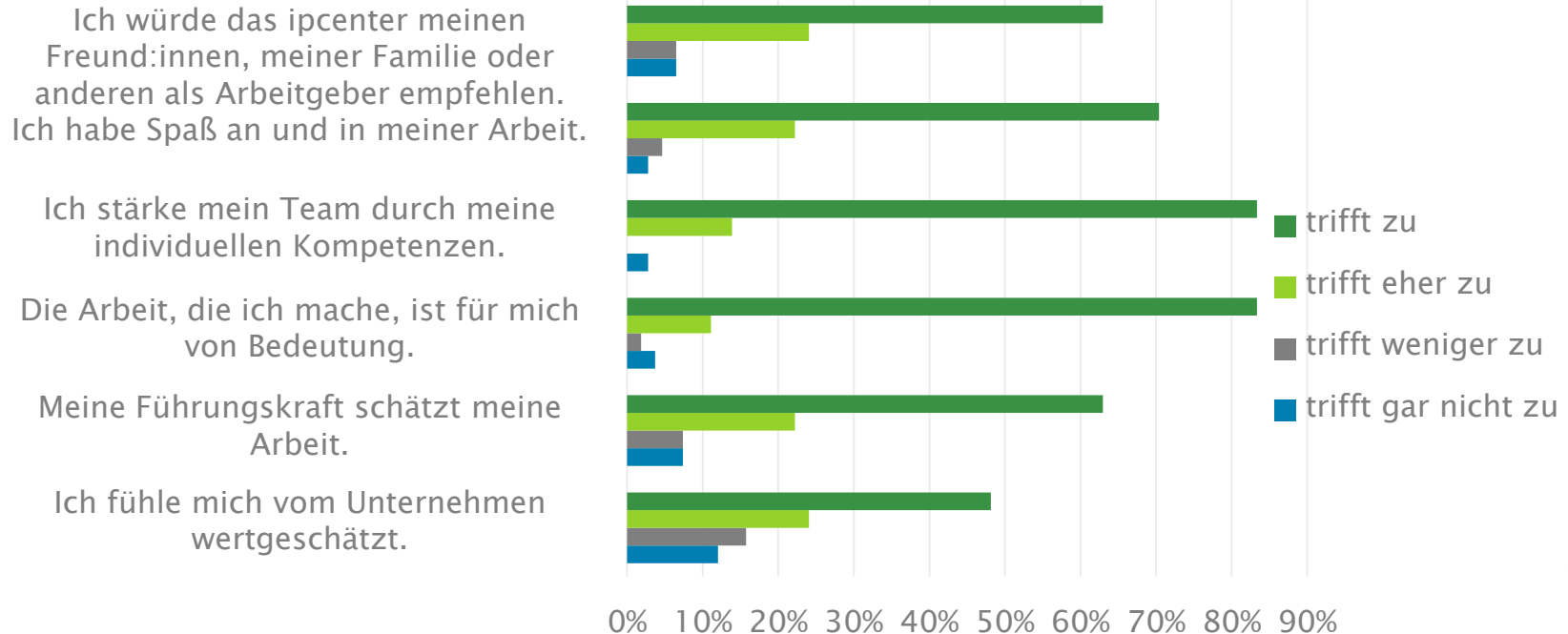


-, um mehr über das Unternehmen zu erfahren.
-, um Informationen und Anleitungen über Arbeitsabläufe zu bekommen.
-, um Vorlagen und Dokumente, die ich für meine Arbeit brauche, zu erhalten
-, um alle Neuigkeiten rund ums Unternehmen zu erfahren.
-, um mehr über meine Kolleg:innen (Kontaktaten, Standort, usw.) zu erfahren.
-, um Informationen über Veranstaltungen im ipcenter zu erhalten.

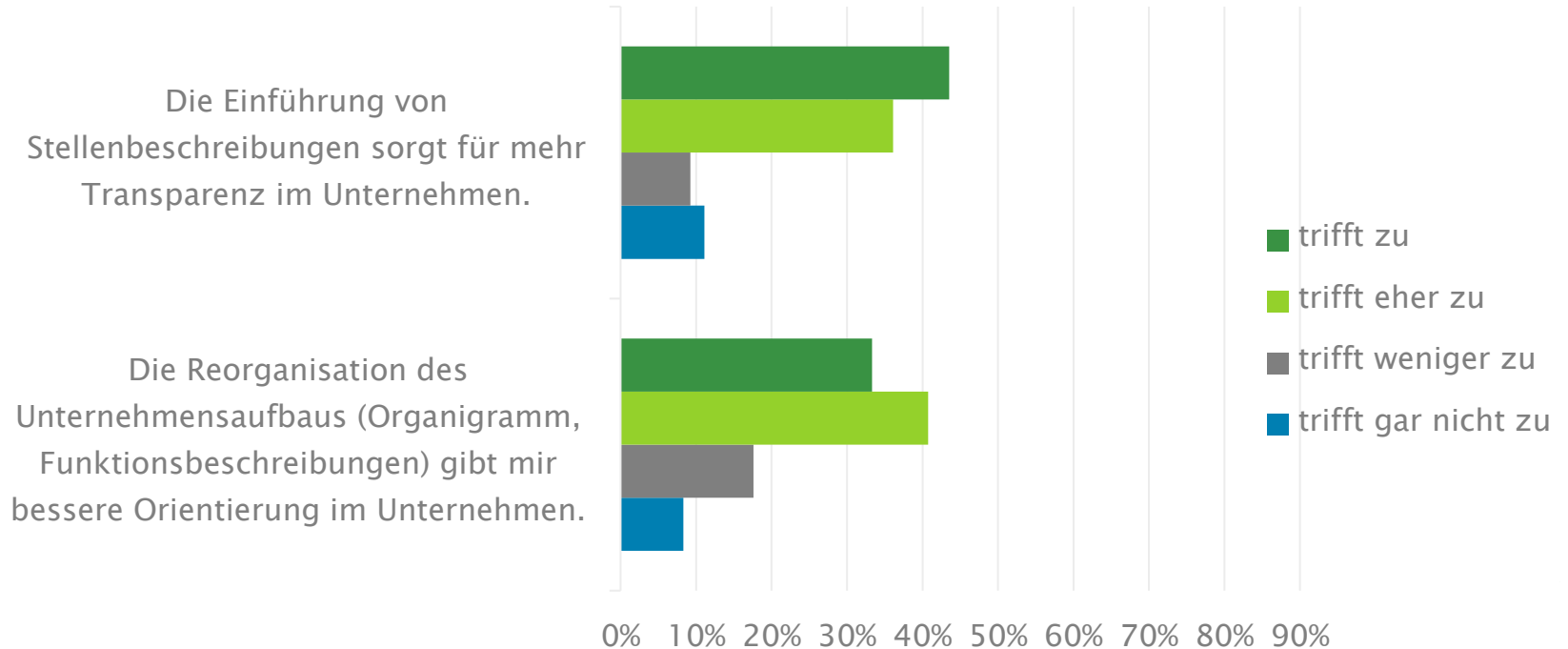
Unternehmenskultur 1 / 2 (Fragen 33–37) **ipCENTER** Raum für Bildung



Unternehmenskultur 2/2 (Fragen 38–43) ipCENTER Raum für Bildung

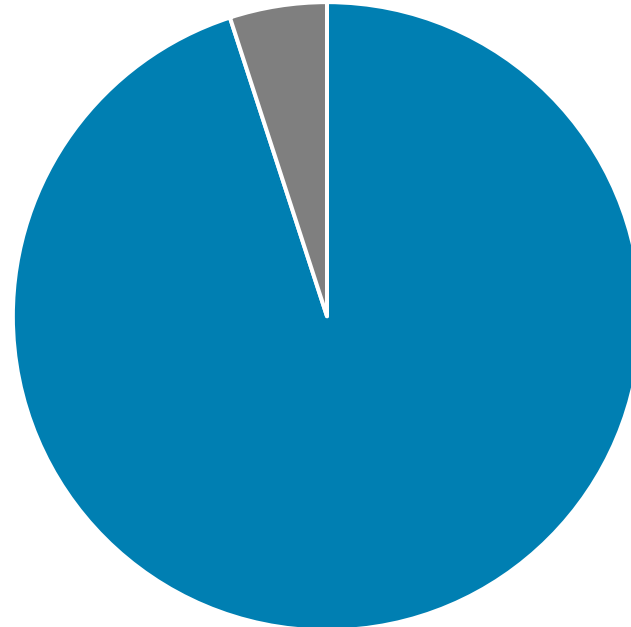


Human Resources (Fragen 44–48)



Betriebsrat (Frage 51)

Ich weiß, wie ich mit dem Betriebsrat in Kontakt treten kann.



■ ja ■ nein

4. Ergebnispräsentation der offenen Fragen

- Die Antworten der offenen Standardfragen wurden den Themenfeldern
 - Was ipcenter besser machen kann
 - Wie der Austausch mit Vorgesetzten verbessert werden kann
 - Was ipcenter gut macht
 - Was Mitarbeiter:innen an der InfoPaula gefällt
 - Was Mitarbeiter:innen an der InfoPaula nicht gefälltzugeordnet und zusammengefasst.
- Die Kategorien basieren auf den Antwortinhalten.
- Mehrfachnennungen wurden zusammengefasst. Aspekte, die öfter als 4 Mal genannt wurden, finden sich in der Ergebnispräsentation wieder. Aspekte, die seltener genannt wurden, werden nicht berücksichtigt.

4. Ergebnispräsentation der offenen Fragen

Was ipcenter besser machen kann

Kategorie	Verbesserungsvorschläge: Was ipcenter besser machen kann
(Unternehmens-) Kommunikation	<ul style="list-style-type: none">• Regelmäßiger, häufigerer Austausch / Meetings• Mehr Transparenz
Arbeitszeit	<ul style="list-style-type: none">• Mehr VNZ• Vertretungen optimieren• Wunsch nach Homeoffice• Optimierte Arbeitszeit (besseres Arbeitszeitmodell, flexiblere Gestaltung; weniger Mehrstunden, 4-Tage-Woche)
Infrastruktur	<ul style="list-style-type: none">• Räume optimieren (größer, aufteilen, Pausenraum / Raum für Erholung)• Sauberkeit verbessern• Lautstärke verringern (durch kleinere/geteilte Räume, Teppichboden,...)• Arbeitsmaterialien & (technische) Arbeitsausstattung: verbessern, selbst wählen lassen, rechtzeitige Ankunft; neue Bürossessel
HR	<ul style="list-style-type: none">• (mehr) Benefits / MA:innenaktionen• Gehaltserhöhungen / Prämien
Arbeitsklima	<ul style="list-style-type: none">• Mehr Wertschätzung

4. Ergebnispräsentation der offenen Fragen

Wie der Austausch mit Vorgesetzten verbessert werden kann

Kategorie	Austausch mit Vorgesetzten verbessern durch
Kommunikation	<ul style="list-style-type: none">• Einzelgespräche/Sprechstunden/Feedback–bzw. MA:innengespräche• regelmäßige Meetings• mehr (Raum für) Austausch

4. Ergebnispräsentation der offenen Fragen

Was ipcenter gut macht

Kategorie	Was ipcenter gut macht
Arbeitsabläufe & -zeit	<ul style="list-style-type: none">• Arbeitszeitmodell / freie Zeiteinteilung• selbständiges Arbeiten
Corporate Philosophy/Soul	<ul style="list-style-type: none">• Freundlicher, wertschätzender, kollegialer, respektvoller, familiärer, warmherziger, offener, liebevoller Umgang• Positive Atmosphäre, gutes Klima• Teamzugehörigkeit, Teamzusammenhalt, Kolleg:innen• Job mit Sinn
Kommunikation	<ul style="list-style-type: none">• Offen, wertschätzend, respektvoll, freundlich
MA:innen Events & Angebote	<ul style="list-style-type: none">• MA:innen-Aktivitäten und -Angebote (Yoga, Laufen, Jahresabschlussfeier, ...), Betriebsrat

4. Ergebnispräsentation der offenen Fragen

Offene Fragen zu Human Resources

So wurde das Gespräch zur Stelle mit der Führungskraft empfunden:

- (Sehr) gut / ok / angenehm / vertraut
- strukturiert / zielorientiert / professionell / klar / informativ
- wertschätzend / auf Augenhöhe

- Unklarheiten / Stellenbeschreibung nicht stimmig
- nicht notwendig / nichts Neues

So werden Betriebsevents und Mitarbeiter:innen-Aktionen empfunden:

- (sehr) gut / angenehm / großzügig / gesellig / lustig / wichtig
- Bitte mehr davon / verschiedene Angebote (nicht nur Yoga und Laufen)

- Welche Aktionen?

4. Ergebnispräsentation der offenen Fragen

Offene Fragen zu Human Resources

Diese Schwerpunkte soll die Abteilung Human Resources im kommenden Jahr setzen

- Weiterbildungen
- Auf die Werte des Leitbilds achten (Transparenz, Wertschätzung, Teamgeist)
- Employer Branding & Team(building)aktivitäten
- Kündigungen auf den Grund gehen / Personalsuche verstärken und MA:innen bewusst auswählen

4. Ergebnispräsentation der offenen Fragen

InfoPaula

Was MA:innen an der InfoPaula gefällt

- Tonalität / persönliche Ansprache
- Übersicht / Struktur
- Informationen/News
- InfoPaula an sich

Was InfoPaula verbessern könnte

- Push-Benachrichtigung (z.B. E-Mail bei Neuigkeiten)
- Anmeldung erleichtern
- Nichts / passt so

4. Ergebnispräsentation der offenen Fragen

Betriebsrat

Was der Betriebsrat 2025 in Angriff nehmen soll

- Gehalt / Prämien
- Arbeitszeit (mehr VNZ, 4-Tage-Woche, Betriebsurlaub)
- Angebote & Gutscheine verbessern (beispielsweise Apotheken-Gutscheine, Kooperation mit FitInn; Jobticket, Mittagessenzuschuss/Sodexo)
- Passt / keine Wünsche

Zu welchen Themen sich die MA:innen mehr Informationen wünschen

- Finanzielles (Gehaltserhöhung, Gehaltsstufen, Steuerausgleich/-berater)
- Passt / keine Wünsche

Du hast Rückfragen?

Wende dich an InfoPaula unter infopaula@ipcenter.at!

